


	Шымкентский университет	
	Система менеджмент качества Положения воинского учета военнообязанных и призывников	ст. 1 из 7


**УТВЕРЖДАЮ**  
 Ректор Шымкентского  
 университета, д.п.н., профессор  
**Н.А. Сейткулов**  
 2023г.



## ПОЛОЖЕНИЕ ВОИНСКОГО УЧЕТА ВОЕННООБЯЗАННЫХ И ПРИЗЫВНИКОВ

СМК ШУ ПУ 01 - 09 - 2023

должность	подпись	Ф.И.О.
<b>согласовано:</b>		
Проректор по академическим вопросам и стратегическому развитию		Керимбекова А.А.
Руководитель департамента стратегического развития и внутреннего обеспечения качества		Айдарова А.А.
Юрист		Асилханов Н.С.

должность	подпись	Ф.И.О.
<b>Разработано:</b>		
Руководитель департамента управления персоналом		Жамалова З.К.

<b>Срок действия документа:</b> «27» 10 2023г. до «27» 10 2026г.  <b>Срок продления:</b> «__» _____ 20__ г.	<b>Введен:</b> № 212-2023  <b>Дата введения:</b> «27» 10 2023г.	СМК ШУ ПУ 01 - 09 - 2023  Издание 2  Регистрационный № 9  Копия № 1
--	---	---



## 1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящие положения воинского учета военнообязанных и призывников определяют порядок ведения воинского учета военнообязанных и призывников в Республике Казахстан и оказания государственных услуг.

1.2 Положение нормативный документ, формирующий академическую политику Шымкентского университета и систему внутреннего обеспечения качества, все структурные подразделения обязаны выполнять требования Положения.

## 2. ССЫЛОЧНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

2.1 Закон РК от 24.10.2011 года № 487-IV «Об Образовании».

2.2 Трудовой кодекс Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года № 414-V ЗРК.(с изменением и дополнением)

2.3 Устав Университета.

## 3. НАИМЕНОВАНИЯ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

ШУ- Шымкентский университет

## 4. ОПИСАНИЕ ПРОЦЕДУРЫ

### 4.1 Общие положения

Воинскому учету подлежат военнообязанные и призывники, за исключением:

1) женщин, не имеющих военно-учетной специальности (далее – ВУС);  
2) лиц, освобожденных от исполнения воинской обязанности в соответствии с Законом Республики Казахстан от 16 февраля 2012 года "О воинской службе и статусе военнослужащих" (далее – Закон);

3) лиц, отбывающих наказание в виде лишения свободы;

4) постоянно проживающих за пределами Республики Казахстан.

4.2 Целью воинского учета является определение наличия призывников и военнообязанных в интересах их эффективного использования для обеспечения обороны и безопасности государства.

4.3 Основными задачами воинского учета являются:

1) определение количественного и качественного составов, имеющихся в Республике Казахстан ресурсов призывников и военнообязанных, для обеспечения организованного проведения призыва граждан Республики Казахстан (далее – граждан) на воинскую службу и мероприятий по проведению мобилизации в Республике Казахстан;

2) подготовка и накопление военных специалистов из числа военнообязанных и призывников для обеспечения комплектования и мобилизационного развертывания Вооруженных Сил, других войск и воинских формирований Республики Казахстан.

4.4 Продолжительность нахождения граждан на воинском учете определяется в соответствии с Законом.

По возрасту, военнообязанные делятся на разряды учета:

1) в первом разряде состоят:

офицеры запаса – до 50 лет включительно;

сержанты (старшины), солдаты (матросы) запаса – до 40 лет включительно;


2) во втором разряде состоят:

офицеры запаса – от 51 до 60 лет включительно;

сержанты (старшины), солдаты (матросы) запаса – от 41 до 50 лет включительно.

Военнообязанные женщины состоят на воинском учете во втором разряде:

офицеры запаса – до 45 лет включительно;

	<b>Шымкентский университет</b>	
	<b>Система менеджмент качества</b> <b>Положения воинского учета военнообязанных</b> <b>и призывников</b>	беті. 3 из 7

сержанты (старшины), солдаты (матросы) запаса – до 35 лет включительно.

Военнослужащие, уволенные с воинской службы и граждане, прибывающие в запасе, имеющие воинские звания "старшина", "главный корабельный старшина", "прапорщик", "мичман", "старший прапорщик", "старший мичман" состоят на воинском учете второго разряда до 50 лет включительно.

4.5 Воинский учет военнообязанных подразделяется на общий и специальный. На общем воинском учете состоят военнообязанные, которые не забронированы за государственными органами и организациями в период мобилизации, военного положения и в военное время. На специальном воинском учете состоят военнообязанные, которые бронируются за государственными органами и организациями.

4.6 Воинский учет военнообязанных и призывников осуществляется по месту их жительства или временного пребывания (на срок свыше трех месяцев) местными органами военного управления (далее – МОВУ) районов (города областного значения). В населенных пунктах, где отсутствуют МОВУ, воинский учет обеспечивают акимы сел, поселков, сельских округов (далее – акимы).

Студенты очной формы обучения состоят на воинском учете в МОВУ по месту нахождения учебного заведения.

Организация и обеспечение воинского учета военнообязанных и призывников осуществляется местными исполнительными органами (областей, городов республиканского значения и столицы, районов, городов областного значения).

4.7 Первоначальной постановке на воинский учет в МОВУ района (города областного значения), с января по март текущего года, подлежат граждане Республики Казахстан мужского пола, которым в год приписки к призывному участку исполняется семнадцать лет. Снятие гражданина с воинского учета при перемене местожительства осуществляется МОВУ района (города областного значения) после постановки гражданина на воинский учет по новому месту жительства. Граждане, признанные медицинской (военно-врачебной) комиссией не годными к воинской службе с исключением с воинского учета, на воинский учет не принимаются.

4.8 МОВУ района (города областного значения) снимают с воинского учета следующих граждан:


- 1) призванных на воинскую службу и отправленных в войска;
- 2) зачисленных курсантами в военные и специальные учебные заведения;
- 3) осужденных для отбывания наказания в учреждениях уголовно-исполнительной системы.

4.9 Военнообязанным и призывникам необходимо:

1) явиться в установленное время и место по вызову (повестке) МОВУ района (города областного значения) или акиматасела, поселка, сельского округа, имея при себе удостоверение о приписке (военный билет), удостоверение личности гражданина Республики Казахстан и водительское удостоверение (при его наличии), либо электронный документ удостоверения личности и водительского удостоверения (при его наличии) из сервиса цифровые документы;

2) сообщить в течение семи рабочих дней в МОВУ района (города областного значения) или иной орган, осуществляющий воинский учет, об изменении фамилии, имени, отчества (при его наличии), семейного положения, состояния здоровья (признания инвалидом первой или второй группы), места проживания, образования, места работы и должности;

3) в случаях утраты (порчи) военного билета, удостоверения о приписке к призывному участку, в течении семи рабочих дней обратиться в Государственную корпорацию или портал для решения вопроса о получении дубликата.

	<b>Шымкентский университет</b>	
	<b>Система менеджмент качества</b> <b>Положения воинского учета военнообязанных</b> <b>и призывников</b>	беті. 4 из 7

## 5. Документы воинского учета

5.1 Документы воинского учета подразделяются на личные учетно-воинские документы военнообязанных и призывников, личные документы офицеров запаса специальных государственных органов, документы основного учета и документы справочного характера.

5.2 К личным учетно-воинским документам относятся:

- 1) для военнообязанных: военный билет офицера запаса Вооруженных Сил Республики Казахстан (далее – военный билет офицера запаса);  
военный билет офицера запаса специальных государственных органов;  
военный билет сержанта, солдата (далее – военный билет сержанта, солдата);  
временное удостоверение офицера запаса (взамен военного билета) (далее – временное удостоверение офицера запаса);  
временное удостоверение сержантов и солдат запаса (взамен военного билета) (далее – временное удостоверение сержантов и солдат запаса);  
удостоверение об отсрочке от призыва на воинскую службу в период мобилизации, военного положения и в военное время;
- 2) для призывников – удостоверения о приписке к призывному участку (далее – удостоверение о приписке).

5.3 К документам основного учета относятся:

- личное дело призывника (далее – личное дело призывника);
- учетная карточка военнообязанного (далее – учетная карточка);
- личная карточка формы № Т-2 (далее – личная карточка);
- карточки первичного учета (далее – карточка первичного учета);
- учетно-послужная карточка (для офицеров);
- извещение о зачислении военнообязанного на специальный воинский учет.


5.4 Документы воинского учета должны содержать следующие сведения о гражданине:

- 1) индивидуальный идентификационный номер (далее - ИИН)
- 2) фамилия, имя и отчество (при его наличии);
- 3) воинское звание;
- 4) дата рождения;
- 5) национальность (указывается по желанию лица);
- 6) место жительства или временного пребывания;
- 7) семейное положение;
- 8) образование;
- 9) место работы;
- 10) годность к воинской службе по состоянию здоровья;
- 11) основные антропометрические данные;
- 12) прохождение воинской службы;
- 13) прохождение воинских сборов;
- 14) владение иностранными языками;
- 15) наличие водительского удостоверения;
- 16) наличие военно-учетных и гражданских специальностей;
- 17) наличие спортивного разряда или спортивного звания.

## 6. Приписка граждан к призывным участкам

6.1 Граждане мужского пола, которым в год приписки исполняется 17 лет, ежегодно с января по март приписываются к призывным участкам.

Приписка организуется и проводится соответствующими местными исполнительными органами совместно с МОВУ района (города областного значения) в целях принятия граждан на

	<b>Шымкентский университет</b>	
	<b>Система менеджмент качества</b> <b>Положения воинского учета военнообязанных</b> <b>и призывников</b>	беті. 5 из 7

воинский учет, определения их количества, категории годности к воинской службе, установления уровня образования, полученной специальности и уровня физической подготовленности.

На основе данных о приписке граждан к призывным участкам МОВУ района (города областного значения) проводят предварительное распределение призывных ресурсов по видам и родам войск Вооруженных Сил, других войск и воинских формирований Республики Казахстан, предварительный отбор кандидатов для обучения по военно-техническим и другим военным специальностям в специализированных организациях Министерства обороны Республики Казахстан (далее – Министерство) и отбирают лиц, желающих поступить в военные и специальные учебные заведения.

Приписка граждан к призывным участкам проводится МОВУ района (города областного значения) по их постоянному или временному проживанию.

6.2 Перед проведением приписки граждан к призывным участкам МОВУ района (города областного значения) ежегодно проводят подготовительную работу:

1) ежегодно до 1 ноября уточняют через районные (городские) органы статистики и/или органы государственных доходов перечень юридических лиц района (города);

2) ежегодно к 1 декабря запрашивают от юридических лиц района (города) списки граждан, подлежащих приписке к призывному участку.

3) проверяют документы по учету на соответствие представленным спискам граждан, подлежащих приписке к призывным участкам, полученным от юридических лиц;

4) сверяют списки граждан, подлежащих приписке, составленные по месту жительства граждан с аналогичными списками граждан, полученными от юридических лиц по месту работы или учебы;

5) ежегодно до 25 декабря составляют на основании сверенных списков сводный список граждан, подлежащих приписке к призывному участку.

6.3 Студенты высших учебных заведений, прошедшие военную подготовку по программе офицеров запаса, передаются на воинский учет офицеров запаса в МОВУ района (города областного значения) по месту воинского учета.

Военные кафедры на студентов, сдавших выпускные экзамены:

производят в удостоверении о приписке запись "Прошел военную подготовку (наименование организации образования). Достоин присвоения воинского звания офицера запаса по военно-учетной специальности (наименование военно-учетной специальности)", которая подписывается начальником военной кафедры и заверяется гербовой печатью;

формируют личное дело офицера, в котором содержатся следующие основные документы: послужная карта, карточка пономерного учета, жетон, аттестационный лист, представление на присвоение офицерского звания, характеристика, выписку из приказа о присвоении офицерского звания, которые направляются в МОВУ по месту воинского учета;

направляют в МОВУ по месту воинского учета именной список по форме.


**МОВУ:**

при получении на студентов личных дел и именного списка, передают указанных призывников на воинский учет офицеров запаса;

в учетную карту призывника вносят дату и номер приказа о присвоении офицерского звания, регистрационный номер именного списка и после передают в архив;

в учетно-алфавитной книге производят запись о присвоении офицерского звания, даты и номер приказа о присвоении воинского звания и месте хранения учетной карты призывника.

Студенты, которым присвоено воинское звание офицерского состава, получают военный билет офицера запаса.

	<b>Шымкентский университет</b>	
	<b>Система менеджмент качества</b> <b>Положения воинского учета военнообязанных</b> <b>и призывников</b>	беті. 6 из 7

В случае необходимости для подтверждения прохождения подготовки по программам офицеров запаса, гражданам по их заявлению военными кафедрами учебных заведений выдается справка по форме.

6.4 Передача с воинского учета призывников, признанных негодными к воинской службе в мирное время, ограниченно годными в военное время, а также освобожденных от призыва на воинскую службу по призыву в мирное время по причинам, предусмотренным статьей 36 Закона, на учет военнообязанных производится на основании решения районной (городской) призывной комиссии, подтвержденного решением областной призывной комиссии.

Граждан, не призванных на срочную воинскую службу по достижению 27-ми летнего возраста по различным причинам и не прибывших по вызову на призывные комиссии, передают на учет военнообязанных решением районных (городских) призывных комиссий без прохождения медицинского освидетельствования. На основании решения районных (городских) призывных комиссий производится выписка из книги протоколов районной (городской) призывной комиссии по форме. Годность к воинской службе определяется при их явке в МОВУ.

