	<b>Шымкент университеті</b>	
	Сапа менеджмент жүйесі Қызметкерлердің ар намыс кодексі	беті. 1 из 5

**БЕКІТЕМІН**  
**Шымкент университетінің**  
**ректоры, п.ғ.д., профессор**  
**Н.А. Сейітқұлов**  
 «27» 10 2023 ж.

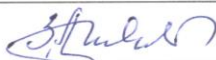


### САПА МЕНЕДЖМЕНТ ЖҮЙЕСІ


### ҚЫЗМЕТКЕРЛЕРДІҢ АР НАМЫС КОДЕКСІ

**СМЖ ШУ 01-10-2023**

қызметі	қолы	А.Ж.Т.
<b>Келісілді:</b>		
Академиялық мәселелер және стратегиялық даму жөніндегі проректор		Керімбекова А.А.
Стратегиялық даму және ішкі сапаны қамтамасыз ету департаментінің басшысы		Айдарова А.А.
Заң қызметінің басшысы		Асилханов Н.С.

қызметі	қолы	А.Ж.Т.
<b>Әзірлеген:</b>		
Персоналды басқару департаментінің басшысы		Жамалова З.К.

Құжаттың жарамдылық мерзімі: « <u>27</u> » <u>10</u> 20 <u>23</u> ж. « <u>27</u> » <u>10</u> 20 <u>26</u> ж. дейін	Енгізілді: № <u>11-2023</u> бұйрық  Енгізілген күні: « <u>27</u> » <u>10</u> 20 <u>23</u> ж.	<b>СМЖ ШУ 01-10-2023</b>  Басылым 2  Тіркеу № <u>10</u>  Көшірме № <u>1</u>
ұзартылды: « <u>  </u> » <u>  </u> 20 <u>  </u> г.		

	<b>Шымкент университеті</b>	
	<b>Сапа менеджмент жүйесі</b> <b>Қызметкерлердің ар намыс кодексі</b>	беті. 2 из 10

## **1. ҚОЛДАНУ САЛАСЫ**

1.1 қызметкердің Ар-намыс кодексі - Шымкент университеті қызметкерлерінің Ар-намыс қағидаттарын белгілейді.

1.2 Ереже Шымкент университетінің академиялық саясатын және ішкі сапаны қамтамасыз ету жүйесін қалыптастыратын нормативтік құжат, барлық құрылымдық бөлімшелер Ереженің талаптарын орындауға міндетті.

## **2. АНЫҚТАМАЛЫҚ ҚҰЖАТТАР**

2.1 ҚР "Білім туралы" 2011 жылғы 24 қазандағы № 487-IV Заңы ( 10.07.2023ж.№ 19-VIII бойынша өзгерістер мен толықтырулар);

2.2 ҚР 2015 жылғы 23 қарашадағы № 414-V Еңбек кодексі ( 04.07.2023ж.№ 15-VIII ҚРЗ бойынша өзгерістер мен толықтырулар);

2.3 ҚР сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы 2015 жылғы 18 қарашадағы № 410 – ҚР Заңы

2.4 Университет Жарғысы;

2.5 Университеттің академиялық саясаты.

## **3. АТАУЛАР, АНЫҚТАМАЛАР ЖӘНЕ ҚЫСҚАРТУЛАР**

ШУ-Шымкент университеті

Ар-намыс-бұл қадір-қасиет, ізгілік, шындық, әділдік, адалдық сияқты жеке қасиеттермен байланысты моральдық-этикалық жиынтық және әлеуметтік тұжырымдама.

## **4. ПРОЦЕДУРАНЫҢ СИПАТТАМАСЫ**

### **4.1 Жалпы ережелер**

4.1.1 осы Кодекс қызметкерлердің корпоративтік мәдениеті мен мінез-құлқының негізгі қағидаларын айқындайды.

4.1.2 университет қызметкерінің Ар-намыс кодексі университеттің қолайлы моральдық-психологиялық ахуалын құруға бағытталған.

4.1.2 осы Кодекстің барлық нормаларын іске асырудың басты мақсаты-кәсіби қоғамдастықтың корпоративтік мәдениетін нығайту, университет оқытушылары мен қызметкерлерінің беделін арттыру.

4.1.3 университеттің әрбір оқытушысы мен қызметкері осы Кодекстің нормаларын қатаң сақтай отырып, университеттің имиджі мен іскерлік беделін нығайтуға өз үлесін қосады.

### **4.2 Корпоративтік принциптер мен құндылықтар**

Университеттің қызметі келесі принциптерге негізделген:

4.2.1 Университет сапалы білім, мәдениет, ғылым және инновацияның жетекші орталығы болып табылады, оқу процесінде жаңа технологияларды қолданады

4.2.2 Университет болашаққа сеніммен қарайды және университеттің білім беру тұжырымдамасын тиімді іске асырады.

4.2.3 Университет өз қызметкерлерін бағалайды және құрметтейді және әрқашан жоғары этикалық нормаларға сәйкес әрекет етеді.


4.2.4 Университет сыбайлас жемқорлық пен парақорлық көріністеріне жол бермейді.

4.2.5 оқытушылардың, қызметкерлер мен студенттердің шығармашылық қабілеттері, меншік құқығы және серіктестігі корпоративтік этиканың ажырамас белгілері болып табылады.

### **4.3 Негізгі корпоративтік құндылықтар**

4.3.1 ұсынылатын білім беру қызметтерінің бәсекеге қабілеттілігі.

4.3.2 әлемдік білім беру кеңістігіне Интеграция.

	<b>Шымкент университеті</b>	
	<b>Сапа менеджмент жүйесі</b> <b>Қызметкерлердің ар намыс кодексі</b>	беті. 3 из 10

- 4.3.4 өзгерістер мен инновацияларға деген күштарлық
- 4.3.5 зерттеулер мен әзірлемелерге үнемі назар аудару
- 4.3.6 Жоғары академиялық жауапкершілік
- 4.3.7 табысқа және шығармашылық Өсуге ұмтылу
- 4.3.8 адамгершілік, патриотизм, азаматтық.
- 4.3.9 қызметкер мен білім алушылардың жеке басын құрметтеу, олардың құқықтары мен мүдделерін қорғау.
- 4.3.10 университеттегі адалдық және жоғары стандарттарға адалдық

#### **4.4 Университет ұжымының этикасы**

- 4.4.1 университет оқытушылары мен қызметкерлері үшін міндетті:
- Университет оқытушылары мен қызметкерлерінің жоғары мәртебесін негіздей отырып, өз жұмысыңызбен оқу орнының мәртебесін құрметтеңіз.
  - Университет миссиясын жүзеге асыру және өз миссиясын кәсіби қызметтегі корпоративтік миссияға жатқызу.
  - Қойылған мақсаттар мен міндеттерді орындауға толық жауапты, университет жұмысының нәтижелеріне қатысады .
  - Өз міндеттерін орындау, жоғары мәдениет, жауапкершілік, адалдық, Академиялық адалдық және объективтілік, өзара сыйластық, дұрыстық, әріптестермен және студенттермен Достық қағидаттарын басшылыққа алу.
  - Шетелдік және отандық тәжірибе мен ғылыми жетістіктерді зерделей отырып, өзінің білім деңгейін үнемі арттыра отырып, кәсіпқойлыққа ұмтылу .
  - Университеттің іскерлік беделін бағалау, университеттің мүдделеріне қайшы келетін немесе зиян келтіретін әрекеттерді жасаудан бас тарту, Ар-намыс пен беделге нұқсан келтіретін кез келген әрекеттерді болдырмау.


#### **4.5 Оқытушылар мен қызметкерлер міндетті емес:**

- 4.5.1 әріптестер мен студенттердің қадір-қасиетін төмендетпеу үшін қоштасу сөздерін қолданыңыз, дөрекілік пен таныстық танытыңыз.
- 4.5.2 университет оқытушылары мен қызметкерлерінің жоғары мәртебесін негіздей отырып, оқу орнының мәртебесін құрметпен сақтау.
- 4.5.3 студенттермен әріптестердің жеке өмірі мен кемшіліктерін талқылау.
- 4.5.4 маскүнемдік кезінде және университетте алкогольді ішу, белгісіз жерде темекі шегу.
- 4.5.5 студенттердің сыйлықтарын немесе ақшалай сыйақыларын қабылдау.
- 4.5.6 діни идеяларды, сондай-ақ ұлтаралық бірлік пен конфессияаралық келісімге қайшы келетін пікірлер мен көзқарастарды тарату.
- 4.5.7 жұмысқа кешігіп келу, сабақ өткізбеу немесе қызметтік міндеттерін орындау уақытын қысқарту, себепсіз өткізіп жіберу.
- 4.5.8 өз міндеттерін орындау кезінде дөрекі және сақ болмаңыз.
- 4.5.9 студенттерге қатысты қызметтік өкілеттіктерді теріс пайдалану, студенттерге біржақты қарауға жол беру және олардың білімін бағалау кезінде;

#### **4.6 Басшы мен қызметкер арасындағы қатынастар**

##### **4.6.1 Басшы міндетті:**

- қызметкерге үлгі бола алатын олардың кәсіби және әмбебап мінез-құлқы;
- іскерлік қарым-қатынастың корпоративтік этикасының негізгі ережелерін, олардың мінез-құлқының нормалары мен принциптерін негіздеу;
- қызметкерлердің жеке басына құрметпен қарау, олардың қадір-қасиетіне нұқсан келтірмеу;

	<b>Шымкент университеті</b>	
	<b>Сапа менеджмент жүйесі</b> <b>Қызметкерлердің ар намыс кодексі</b>	беті. 4 из 10

- ұжымда достық және іскерлік ахуалды қалыптастыру.

**4.6.2. Қызметкер міндетті:**

- еңбек тәртібін қатаң сақтау;
- басшыны келмеу себептері туралы уақтылы хабардар ету;
- университет басшыларының алдында олардың аттарын, әкесінің аттарын білу;

**4.6.3. Әріптестермен қарым-қатынас:**

- бір-бірін құрметтеу;
- қате әрекет (акт) үшін кешірім сұрауды ұмытпаңыз ;
- басқа қызметкерлердің қатысуымен әріптестерді, бағыныштыларды, басшыны сынаудан аулақ болыңыз;
- әріптестерге жұмыста көмектесу, білім мен тәжірибе алмасу

**4.6.4 Жұмысқа негізгі кәсіби міндет ретінде қарау:**

- білім алушыларға үлгі болу;
- сауатты, ғылыми-педагогикалық біліктіліктің жоғары деңгейін үнемі қолдай алатын;
- оқушылардың білімін, іскерлігі мен дағдыларын адал және объективті бағалау;
- өз күштерін, білімі мен тәжірибесін университеттің ғылыми жетістіктерін арттыруға арнау.
- плагиатқа жүгінбеңіз, жарияланбаған көздерден идеялар алыңыз.

**4.6.5 Жиналыстар мен жиналыстар өткізу:**

- жиналыстарға, жиындарға уақтылы келу;
- күн тәртібімен алдын ала танысып, барлық қажетті материалдарды өзіңізбен бірге алып келіңіз;

**4.7 Ар-намыс кодексін бұзғаны үшін жауапкершілік**

4.7.1 Ар-намыс кодексі барлық оқытушылар мен қызметкерлердің жұмысы бірдей.

4.7.2 университет оқытушылары мен қызметкерлері Ар-намыс кодексін білуге және сақтауға, олардың қызметі мен мінез-құлқына қатаң жауапкершілікпен қарауға міндетті.

4.7.3 Кодекс ережелерін бұзу оқытушы мен қызметкердің мәртебесіне сәйкес келмейтін әрекет ретінде қарастырылады.



Таныстыру парағы

№	Т.А.Ә	Лауазымы	Күні	Қолы
1	Чершибекова А.А.	Академиялық ишкерлер иіе стратегиялық даму жөніндегі проектор	24.10.2023н	✓ П. Давид
2	Ахметов А.Н	Төбелік қыста иіе халықаралық қатынас жөнін проектор	24.10.2023н	✓ А. Ахметов
3	Нуржан Ш.Н	Маркетинг істері иіе кеңесші даму жөніндегі проектор	24.10.2023н	✓ Ш. Нуржан
4	Есимов Б.Н.	Технологиялық иіе тәртіп ісін жөнін проектор	24.10.2023н	✓ Б. Есимов
5	Мошарова З.К	Персоналға бас департаменттің басшысы	24.10.2023н	✓ З. Мошарова
6	Чершибекова А.А.	Қаржылық - Экон- омика иіе депар. бас ескісі	24.10.2023н	✓ П. Давид





Таныстыру парағы

№	Т.А.Ә	Лауазымы	Күні	Қолы
4.	Жобманова Д.Н.	Қазақаралық ынтымақтастық департаменті директор	27.10.2023н	
8.	Айдарова А.А.	Стратегиялық даму және ішкі сапаны қамтамасыз ету департаменті басшысы	27.10.2023н	
9.	Мамбетова А.А.	Академиялық мәселелер мен департаменті басшысы	27.10.2023н	
10.	Қошымбаева Г.	Қосымша практи- ка және мансап орта менеджменті	27.10.2023н	
11.	Тігунар Б.і	Студенттерге қызмет көрсету орталығы басшысы	27.10.2023н	
12.	Топаленова С.Е.	Тірлікке деген баули басшысы	27.10.2023н	



Шымкент университеті

Сапа менеджмент жүйесі  
Қызметкерлердің ар намыс кодексі

беті. 5 из 5

Таныстыру парағы

№	Т.А.Ә	Лауазымы	Күні	Қолы
13.	Мамтар А.М.	Цифрландыру технологиялар департаменті менгерушісі	24.10.2023ж	
14.	Абраева Б.Ғ.	Студенттер бөлімі менгерушісі	24.10.2023ж	
15.	Мендикурба А.	Архив бөлімі менгерушісі	24.10.2023ж	
16.	Раева Т.А.	Жітпалхана менгерушісі	24.10.2023ж	
17.	Ахимова Ғ.С.	Толым депар. ташменті директор	24.10.2023ж	
18.	Сабдалиева А.К.	Флотари оқу орнынан кейін- гі білім беру орталығы директоры	24.10.2023ж	
19.	Айтманов Т.	Собайлас мен қорыққа қар- са қозғалыс басшысы	24.10.2023ж	



Таныстыру парағы

№	Т.А.Ә	Лауазымы	Күні	Қолы
20.	Джанбаев Д.	Педагогика- лиқ факультеті факультеті деканы	27.10.2023ж	
21.	Сәдуақасов А.	Қарағанды таму а/е ғыл- маниятының факультеті деканы	27.10.2023ж	
22.	Бегімбаева Т.	"Финанс" кафедрасы	27.10.2023ж	
23.	Абрамиш Н.	"Педагогика" кафедрасы	27.10.2023ж	
24.	Ахметов А.	"Денсаулық а/е спорт" каф едрасы	27.10.2023ж	
25.	Алимова А.Б.	"Қарағанды таму ғылымы" кафедрасы	27.10.2023ж	
26.	Масбаева З.С.	"Математика а/е информатика" кафедрасы	27.10.2023ж	





**Өзгерістерді тіркеу парағы**

№ к/с	Өзгеріс енгізу туралы шешім қабылдау		Парақ нөмірлері				Барлық бет саны	Өзгерістерді енгізген күн	Өзгерісті жүзеге асыратын тұлға	
	Құжат	Тіркеу №	Өзгертілген	Ауыстырылым аған	Жаңа	Жойылған			Аты-жүні:	Қолы