	Шымкент университеті	
	Сапа менеджмент жүйесі Формальды және формальды емес білім арқылы алған оқу нәтижелерін тану ережесі	беті. 1 из 7


БЕКІТЕМІН
Шымкент университетінің
ректоры, п.ғ.д., профессор
Н.А. Сейітқұлов
2023 ж.

САПА МЕНЕДЖМЕНТ ЖҮЙЕСІ

ФОРМАЛЬДЫ ЖӘНЕ ФОРМАЛЬДЫ ЕМЕС БІЛІМ АРҚЫЛЫ АЛҒАН ОҚУ НӘТИЖЕЛЕРІН ТАНУ


ЕРЕЖЕ

СМЖ ШУ УЕ 01-35-2023

<i>қызметі</i>	<i>қолы</i>	<i>А.Ж.Т.</i>
Келісілді:		
Академиялық мәселелер және стратегиялық даму жөніндегі проректор		Керімбекова А.А.
Стратегиялық даму және ішкі сапаны қамтамасыз ету департаментінің басшысы		Айдарова А.А.
Заң қызметінің басшысы		Асилханов Н.С.


<i>қызметі</i>	<i>қолы</i>	<i>А.Ж.Т.</i>
Әзірлеген:		
Тіркеу офисінің басшысы		Тұрар Б.І.

Құжаттың жарамдылық мерзімі: « <u>27</u> » <u>10</u> 20 <u>23</u> ж. « <u>27</u> » <u>10</u> 20 <u>16</u> ж. дейін ұзартылды: « <u> </u> » <u> </u> 20 <u> </u> г.	Енгізілді: № <u>212-ЖУ</u> бұйрық Енгізілген күні: « <u>27</u> » <u>10</u> 20 <u>23</u> ж.	СМЖ ШУ УЕ 01-35-2023 Басылым 2 Тіркеу № <u>35</u> Көшірме № <u>1</u>
---	---	--

	Шымкент университеті	
	Сапа менеджмент жүйесі Формальды және формальды емес білім арқылы алған оқу нәтижелерін тану ережесі	беті. 2 из 7

Мазмұны

1. Сілтемелік құжаттар	3
2. Атаулар, анықтамалар және қысқартулар	3
3. Процедураның сипаттамасы	4
4.Танысу парағы А қосымшасы	5
5.Танысу парағы Б қосымшасы	6

	Шымкент университеті	
	Сапа менеджмент жүйесі Формальды және формальды емес білім арқылы алған оқу нәтижелерін тану ережесі	беті. 3 из 7

1 СІЛТЕМЕЛІК ҚҰЖАТТАР

1.1 Қазақстан Республикасы Білім және ғылым Министрінің 2011 жылғы 20 сәуірдегі № 152 бұйрығымен бекітіліп, 2018 жылғы 12 қазандағы № 563 бұйрығымен өзгерістер енгізілген «Оқытудың кредиттік технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастырудың қағидалары»

1.3 «Формальды емес білім беретін, танылған ұйымдардың тізбесіне енгізілген ұйымдар беретін формальды емес білім арқылы ересектер алған оқу нәтижелерін тану қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғарғы білім министрінің 2024 жылғы 9 қаңтарындағы № 9 бұйрығы.


1.4 Университеттің Академиялық Саясаты;

2 АТАУЛАР, АНЫҚТАМАЛАР ЖӘНЕ ҚЫСҚАРТУЛАР

ШУ- Шымкент университеті

Академиялық адалдық білім алушының жазбаша жұмыстарды орындау (бақылау, эссе, дипломдық, диссертациялық), емтихандағы жауап, зерттеулердегі, өз ұстанымын көрсету, академиялық қызметкерлермен, оқытушылар мен өзге білім алушылармен өзара қарым-қатынас, сондай-ақ бағалау барысындағы адалдығын айқындайтын құндылықтар мен ұстанымдардың жиынтығы Академиялық еркіндік білім беру үрдісінің субъектілеріне оларды таңдау бойынша жиынтық пәндерден, оқытудың қосымша түрлерінен білім мазмұнын дербес анықтау үшін және білім алушылардың, оқытушылардың шығармашылық дамуына және оқытудың инновациялық технологиялары мен әдістерін қолдануға жағдай жасау мақсатында білім беру қызметін ұйымдастыру үшін ұсынылатын білім беру процесі субъектілерінің әкілеттіктер жиынтығы Академиялық қарыз Аттестаттау барысында білім алушылардың алған қанағаттанарлықсыз бағалары. Қарызды студент белгіленген мерзімге дейін жою керек Академиялық күнтізбе (Academic Calendar) Академиялық кредит оқу жылы бойына демалыс күндерін (каникулдар мен мерекелерді) көрсете отырып, оқу және бақылау ішараларын, кәсіби практикаларды өткізу күнтізбесі Білім алушының және (немесе) оқытушының ғылыми және (немесе) оқу жұмысы (жүктемесі) көлемінің біріздендірілген әлшем бірлігі Академиялық ұтқырлық білім алушыларды немесе оқытушы-зерттеушілерді белгілі бір академиялық кезеңге: семестр немесе оқу жылына өзге жоғары оқу орнына (ел ішінде немесе шетелде) игерген білім бағдарламаларын міндетті түрде кредит түрінде сынақ ретінде тапсыра отырып өз ЖООсында немесе өзге ЖОО-да білімін жалғастыру немесе зерттеулер жүргізу үшін ауыстыру Академиялық кезең (Term) үш нысанның біреуін таңдайтын өз білім беру ұйымының еркімен белгіленетін теоретикалық кезең: сем

Академиялық кезең (Term) үш нысанның біреуін таңдайтын өз білім беру ұйымының еркімен белгіленетін теоретикалық кезең: семестр, триместр, тоқсан Академиялық рейтинг (Academic rating) Аралық аттестаттау нәтижелері бойынша жасалатын білім алушылардың пәндердің оқу бағдарламасын меңгеру деңгейінің сандық көрсеткіші. Академиялық сағат (Academic hour) академиялық сағат кесте бойынша оқу сабақтардың (аудиториялық жұмыс) барлық түрлері немесе жеке бекітілген графика бойынша білім алушылардың оқытушымен байланыс жұмысының уақыты 8 Белсенді үлестірмелі материалдар (КҮМ) (Hand-outs) білім алушының тақырыпты шығармашылықпен табысты меңгеру үшін оқу сабақтарында таратылатын кәрнекі безендірілген материалдар (дәріс тезистері, сілтемелер, слайдтар, мысалдар, глоссарийлер, өз бетінше жұмыс істеуге арналған тапсырмалар) Апелляция (Appeal) Білім алушылардың білімін объективті емес бағалау жағдайларын анықтау және жою үшін жүргізілетін рәсім Оқу жетістіктерін бағалаудың балдық рейтингтік әріптік жүйесі Халықаралық тәжірибеде қабылданған сандық эквивалентті әріптік жүйеге сәйкес келетін және білім алушылардың рейтингін белгілеуге мүмкіндік беретін оқу жетістіктерінің деңгейін


	Шымкент университеті	
	Сапа менеджмент жүйесі Формальды және формальды емес білім арқылы алған оқу нәтижелерін тану ережесі	беті. 4 из 7

балмен бағалау жүйесі Бакалавриат (Baccalaureate) Кемінде 240 академиялық кредитті міндетті игере отырып, тиісті білім беру бағдарламасы бойынша "бакалавр" дәрежесін бере отырып, кадрлар даярлауға бағытталған жоғары білім деңгейі Бітіруші кафедра Тиісті бейіні бойынша кадрлар даярлауды және бітіруді жүзеге асыратын Кафедра. Жоғары арнайы білім (маман) Кемінде 300 академиялық кредитті міндетті игере отырып, тиісті білім беру бағдарламасы бойынша маман біліктілігін бере отырып, кадрлар даярлауға бағытталған жоғары білім деңгейі. ЖОО-ның компоненті Білім беру бағдарламасын меңгеру үшін жоғары оқу орны дербес айқындайтын оқу пәндерінің және академиялық кредиттердің тиісті ең төменгі кәлемдерінің тізбесі

3.ПРОЦЕДУРАНЫҢ СИПАТТАМАСЫ

3.1 Жалпы ережелер

- 31.1. Ресми білім беру – білім беру ұйымдары жүзеге асыратын құрылымдық оқыту, оның нәтижелері білім туралы ресми құжатпен расталады. Бейресми білім беру – әртүрлі курстарды өткізу арқылы және жұмыс орнында ұйымдар жүзеге асыратын құрылымдық оқыту, оның нәтижелері ресми құжатпен (куәлік, сертификат) расталады. Бейресми білім беру түрлері: 1) ашық онлайн курстар; 2) біліктілікті арттыру және қайта даярлау курстары; 3) кәсіби курстар; 4) өздігінен білім алу.
- 31.2. Бейресми білім беруді формальды емес білім беретін танылған ұйымдардың тізбесіне енгізілген ұйымдар немесе өзге де білім беру ұйымдары мен кәсіптік орталықтар ұсынады.
- 31.3. Бейресми білім беруді оқытудың құжатталған нәтижесі: - транскрипті сертификат; - транскриптпен куәлік.
- 31.4. Оқу нәтижелерін тану үшін университет комиссия құрады. Комиссия құрамына оқытушылар кіретін мүшелердің тақ санынан тұрады.
- 31.5. Комиссия мүшелерінің арасынан кәпшілік дауыспен комиссия төрағасы сайланады, ол Комиссия қызметін басқарады, ал ол болмаған жағдайда төрағаның орынбасары сайланады. Комиссия хатшысының функцияларын Комиссия мүшесі болып табылмайтын университет маманы орындайды.
- 31.6. Комиссияның шешімі еркін нысанда хаттамамен рәсімделеді.
- 31.7. Бейресми білім нәтижесінде алынған оқу нәтижелерін тануға өтініш берген тұлға комиссияның қарауына мынадай құжаттарды ұсынады: - бейресми оқыту арқылы алынған оқыту нәтижелерін тану туралы еркін түрдегі өтініш; - жеке куәліктің кәшірмесі; - оқу нәтижелерін растайтын құжат.
- 31.8. Комиссия құжаттардың болуын тексереді.
- 31.9. Комиссия үміткердің білім, білік және дағдыларының деңгейін анықтау үшін сұхбат жүргізеді.
- 31.10. Сұхбат қорытындысы бойынша комиссия оқыту нәтижелерін тану немесе бас тарту туралы шешім қабылдайды.
- 31.11. Комиссия шешімі комиссия отырысына қатысушылардың жалпы санының кәпшілік дауысымен қабылданады.

	Шымкент университеті	
	Сапа менеджмент жүйесі Формальды және формальды емес білім арқылы алған оқу нәтижелерін тану ережесі	беті. 7 из 7

Ф 4.01-07