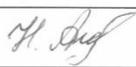


	<b>Шымкентский университет</b>	
	<b>Система менеджмента качества</b>  <b>Политика по противодействию коррупции</b>	Стр. 1 из 10


**УТВЕРЖДАЮ**  
**Ректор Шымкентского**  
**университета, д.п.н., профессор**  
**Сейткулов Н. А.**  
 «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**  
  
**ПОЛИТИКА**  
  
**ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**

**СМК ШУ ПУ 01-28-2023**

<i>Должность</i>	<i>подпись</i>	<i>Ф.И.О.</i>
<b>Согласовано:</b>		
Проректор по академическим вопросам и стратегическому развитию		Керімбекова А.А.
Руководитель департамента стратегического развития и внутреннего обеспечения качества		Айдарова А.А.
Юрист		Асилханов Н.С.

<i>Должность</i>	<i>подпись</i>	<i>Ф.И.О.</i>
<b>Разработан:</b>		
Руководитель антикоррупционной службы		Айтжанов Т.А.

Срок действия документа: «27» 10 2022 ж. «27» 10 2023 ж. Продлен до: «__» _____ 20__ г.	Введен: приказ № 212 ик  Дата введения: «27» 10 2023 г.	<b>СМК ШУ ПУ 01-28-2023</b> Издание 1  Регистрационный № ____ Копия № <u>1</u>
---	---	--

	<b>Шымкентский университет</b>	
	<b>Система менеджмента качества</b> <b>Политика по противодействию коррупции</b>	Стр. 2 из 10

## Содержание

- А. Общие правила
- Б. Цель политики
- В. Основные принципы противодействия коррупции
- Г. Задачи должностных лиц и сотрудников университета
- Д. Оценка коррупционных рисков
- Приложение А. Лист ознакомления
- Приложение Б. Лист регистрации изменений

	<b>Шымкентский университет</b>	
	<b>Система менеджмента качества</b>	Стр. 3 из 10
<b>Политика по противодействию коррупции</b>		

## 1. Общие правила

1.1. Настоящая политика «Шымкентский университет» (далее – Университет) определяет основные направления деятельности Университета и общие принципы поведения должностных лиц и работников университета по противодействию коррупции и мошенничеству.

1.2. Настоящая политика разработана в соответствии с Законом Республики Казахстан «О противодействии коррупции», Уставом Университета, Кодексом деловой этики Университета и Лучшими практиками противодействия коррупции.

Нормативные ссылки В настоящей Политике используются ссылки на следующие нормативные документы:

2.1 Закон Республики Казахстан «О противодействии коррупции» от 18 ноября 2015 года No 410-V ЗРК.

2.2, Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 4 мая 2020 года No 174 «Об утверждении Антикоррупционного стандарта обеспечения прозрачности и прозрачности в организациях высшего и (или) послевузовского образования»

3. Концепция антикоррупционной политики Республики Казахстан на 2022-2026 годы, Указ Президента Республики Казахстан от 2 февраля 2022 года No 802.

4. Устав Университета;

5. Академическая политика университета.

6, Антикоррупционный стандарт Шымкентского университета

7. Термины, ссылки и сокращения

ҚР – Қазақстан Республикасы;

НС – Совет по устранению коррупционных рисков (Наблюдательный совет);

ДУП – Департамент управления персоналом;

ДСРВОК - Департамент стратегического развития и внутреннего обеспечения качества;

ППС – профессорско-преподавательский состав;

ЮО - Юридический отдел.

Настоящая Политика основана на антикоррупционном законодательстве Республики Казахстан, в дополнение к которому определены следующие термины и их определения:

**Активный подкуп** – взятничество, обещание, разрешение или оплата (прямо или косвенно), а также помощь или содействие в таком поведении; Близкие родственники – лица, состоящие в близких отношениях с должностным лицом или работником Университета (родители (родители), дети, усыновленные, усыновленные, братья и сестры с одним родителем и с одним родителем отдельно, родители, внуки, отцы, бабушки, внуки), состоящие в браке, а также с должностными лицами или работниками Университета;

**Взятки** – это материальные ценности (вещи или деньги), которые лицо принимает лично или через посредника, или любая имущественная выгода, или услуги, оказываемые за действие (или, скорее, бездействие) в интересах взяткодателя, которое это лицо может или может совершить в зависимости от занимаемой им должности.

**Конфликт интересов** – ситуация, при которой личная заинтересованность работника или должностного лица университета может повлиять или повлиять на его беспристрастное исполнение обязанностей;

**Коррупционное правонарушение** - для этой цели акт правонарушения, виновности (действия или бездействия), за который в законе установлена административная или уголовная ответственность, с признаками коррупции;

Коррупция - предоставление и получение незаконной прибыли, материальной и (или) нематериальной прибыли в любой форме, непосредственно или через посредников, в том числе в форме получения взятки или коммерческого взятничества; и/или мы занимаемся

	<b>Шымкентский университет</b>	
	<b>Система менеджмента качества</b>	Стр. 4 из 10
<b>Политика по противодействию коррупции</b>		

осуществлением коррупционных действий; и/или злоупотребление служебным положением, злоупотребление властью

использование, а также иное незаконное использование положения физического лица, противоречащее законным интересам Университета, в том числе в целях получения незаконной выгоды, материальной и (или) нематериальной выгоды для себя или третьих лиц, либо незаконной передачи такой выгоды другими физическими лицами указанному лицу. Пассивная постраничная или косвенная просьба, просьба, согласие на получение или получение взятки;

Непосредственное предоставление цели договора (незаконное вознаграждение) или получение иной и иной взятки взяточнику и (или) взяточнику/участвующим лицам для достижения или реализации соглашения между ними о покупке взятки и покупке взятки.

**Противодействие коррупции** – деятельность работников и должностных лиц Университета по предупреждению коррупции в пределах своих полномочий, включающая формирование антикоррупционной культуры в Университете, выявление и устранение причин и обстоятельств, способствующих совершению коррупционных правонарушений, а также выявление, пресечение, раскрытие и расследование коррупционных правонарушений и устранение их последствий;

Предупреждение рисков коррупционной деятельности – мероприятия, направленные на внедрение корпоративной культуры, элементов организационной структуры, принципов и процедур, регламентированных внутренними документами, обеспечение предупреждения коррупционных правонарушений университета;

Работник, служащий – лицо, состоящее в трудовых отношениях с Университетом и выполняющее работу непосредственно по трудовому договору, а также иные лица, привлеченные к договору по агентскому и гражданско-правовому договору;

**Целью политики является** определение целей, задач и принципов университета в области противодействия коррупции и мошенничеству; - предупреждение, выявление, пресечение и выявление противоправной деятельности, а также выявление и идентификация лиц, подготовивших, совершивших или совершивших ее; - выявление и устранение основных коррупционных рисков и рисков мошенничества; формирование корпоративной культуры университета; - внедрение антикоррупционных процедур в Университете на основе действующего антикоррупционного законодательства и доведение их до работников Университета и иных заинтересованных лиц; - установление обязанностей работников и должностных лиц Университета, соблюдение принципов, ограничений и требований, установленных политикой; - предоставление информационных каналов для информирования о коррупции; - разъяснение принимаемых в университете мер по предупреждению коррупции.

Коррупция, которая осуществляется непосредственно или с привлечением третьих лиц (при посредничестве) университета, запрещает совершение коррупционных правонарушений или взяточничество в любой форме.

Университет открыто заявляет, что не приемлет коррупцию и добровольно принимает на себя дополнительные обязательства в области профилактики коррупционных правонарушений.

## **1.2. Политика разработана в следующих целях:**

- Обеспечение соответствия деятельности Университета требованиям казахстанского и зарубежного законодательства, регулирующего отношения в сфере противодействия коррупции;
- Снижение рисков вовлечения университета и его работников в коррупцию;
- Формирование единого понимания Университета, исключаящего коррупцию в его работах и должностных лицах, контрагентах, представителях государственных органов, иных заинтересованных лицах в любых его объектах и взглядах;

	<b>Шымкентский университет</b>	
	<b>Система менеджмента качества</b>	Стр. 5 из 10
<b>Политика по противодействию коррупции</b>		

- Создание локальной нормативно-правовой базы, регламентирующей деятельность Университета по противодействию коррупции.

### **1.3 Политика обязательна к исполнению всеми сотрудниками и должностными лицами университета.**

## **2. Ответственность и полномочия**

2.1 Настоящая политика утверждается ректором университета.

2.2 Разработчик политики несет ответственность за содержание, структуру и дизайн утвержденной политики. Решение об окончательной редакции политики будет принимать Департамент стратегического развития и внутреннего обеспечения качества.

2.3 Ответственность за выполнение требований политики к вниманию работников университета несут работники «Антикоррупционной службы» и руководители структурных подразделений. Запись о встрече должна быть сделана на «Странице ознакомления» (Приложение Б).

## **3. Основные принципы противодействия коррупции**

В рамках деятельности университета руководствуются следующими принципами противодействия коррупции: - принципом «нулевой терпимости» (неприятие любых форм и проявлений коррупции) – полным запретом работникам и должностным лицам университета, а также от имени Университета и/или от его имени, и/или от его имени, прямо или косвенно, лично или через любого посредника, другим лицам, пытающимся участвовать в коррупционной деятельности. - это конструкция; - Принцип «голоса сверху» - Должностные лица Университета своим поведением подают пример сотрудникам Университета поддерживать и продвигать высокие этические стандарты и отвергать коррупцию в любых ее проявлениях; –

принятие комплекса мер и действий, направленных на получение необходимой и достоверной информации о контрагенте для минимизации рисков деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность или являются устойчивыми к коррупции; - принцип предупреждения коррупции – внедрение правил и процедур, направленных на выявление и минимизацию коррупционных рисков, в первую очередь корпоративной культуры, элементов организационной структуры, принятие превентивных мер Университета по предупреждению коррупции; - Принцип безнаказанности – информирует о бескомпромиссном отношении Университета к любым формам и проявлениям мошенничества и коррупции на всех уровнях корпоративного управления. привлечение к ответственности виновных, их деятельность в университете и трудовая жизнь;

в порядке, установленном законодательством и внутренними документами Университета, независимо от иных взаимодействий с ним;

- мониторинг и мониторинг

- осуществляет мониторинг, мониторинг и постоянное совершенствование внедренных в Университете процедур по предупреждению и противодействию коррупции;

- Вовлечение работников в борьбу с коррупцией – формирование личной позиции, которую работники Университета не принимают ни в какой форме или проявлении коррупции. С этой целью на всех уровнях университета предпринимаются все необходимые меры по внедрению политики и доведению ее содержания до сведения своих сотрудников, а также других заинтересованных сторон. Университет способствует повышению уровня антикоррупционной культуры работников путем их постоянного обучения и практического применения основных требований политики;

- принцип надлежащей отчетности

- В университете неукоснительно соблюдаются требования законодательства и правила отчетных документов.

	<b>Шымкентский университет</b>	
	<b>Система менеджмента качества</b>	Стр. 6 из 10
<b>Политика по противодействию коррупции</b>		

#### **4. Задачи сотрудников и должностных лиц университета:**

Работники/должностные лица университета при исполнении служебных обязанностей:

- 1) Ознакомиться с политикой и подписывает лист ознакомления. Подписывая страницу ознакомления, сотрудник/должностное лицо берет на себя обязательство соблюдать Политику. Для вновь принятых работников обязательство по соблюдению Политики закрепляется в трудовом договоре;
- 2) Руководствуется Инструкцией по противодействию коррупции и антикоррупционными стандартами Университета;
- 3) Учитывать соблюдение Политики при оценке деловых качеств работника, в том числе при назначении его на руководящую должность, при решении иных кадровых вопросов;
- 4) За дарение, получение подарков, предусмотренных Политикой; на осуществление представительских расходов, благотворительной и спонсорской деятельности; взаимодействие с представителями органов власти, общественными организациями, контрагентами, посредниками, третьими лицами; избегать конфликта интересов; строгое соблюдение требований и ограничений по отчетности
- 5) Строгое соблюдение запрета категории на следующие действия:
  - участие в коррупционной деятельности, в том числе не дающее взяток, не обещающее;
  - вымогательство и/или снятие взятки (покупка за коммерческую взятку);
  - участие в коммерческих закупках работников/должностных лиц университета контрагентами или контрагентами;
  - Самоуправление для осуществления выплат любому лицу осуществляется в любой форме для облегчения административных, бюрократических и иных формальностей, в том числе в виде денежных средств или их эквивалентов, ценностей, услуг или иных доходов имущественного и неимущественного характера, а также от физических лиц или организаций, в том числе коммерческих и некоммерческих организаций, органов власти и местного самоуправления, извлекать выгоду для себя, университета или третьих лиц;
- 6) Должностные лица Университета неукоснительно соблюдают строгий запрет на получение заявлений и взяток от контрагентов Университета и иных третьих лиц при исполнении своих должностных обязанностей;
- 7) Соблюдение требований и ограничений антикоррупционного характера, установленных иными внутренними документами Университета (в части, не противоречащей политике)

#### **5. Меры по борьбе и предупреждению коррупционных рисков**

##### **5.1. Информация и обучение:**

5.1.1 С вновь принятыми на работу работниками/должностными лицами университета, вовлеченными в процессы принятия коррупционных рисков, с целью формирования соответствующего уровня корпоративной культуры будет проводиться вводный инструктаж по положениям настоящей Политики и сопутствующих документов

5.1.2 Обучение сотрудников/должностных лиц Университета проводится в форме тренингов, а также в форме дневного обучения в форме заочной или дистанционной формы обучения путем ознакомления с настоящей Политикой, которая находится в открытом доступе на официальном сайте Университета.

##### **5.2. Осуществление представительских расходов и предоставление подарков:**

5.2.1. Получение или вручение подарков, гостеприимство является знаком уважения и вежливости, если они носят символический характер, в соответствии с деловой практикой, не представляют престижной угрозы для Университета, не имеют скрытых поощрений, если их не приглашают влиять на принятие решений и если нет причин для того, чтобы другие люди видели такой эффект, создает хорошие деловые отношения;

5.2.2. Если принятие приза или приглашения на деловой ужин/обед по мнению работника приводит к ожиданию необоснованной прибыли от контрагента или третьего лица, он должен сообщить об этом непосредственно своему руководителю и «Антикоррупционной службе»;

	<b>Шымкентский университет</b>	
	<b>Система менеджмента качества</b>	Стр. 7 из 10
<b>Политика по противодействию коррупции</b>		

Должностные лица не имеют права получать подарки за счет контрагента или принимать приглашения на бизнес-ланч/ужин.

5.4 Университет прилагает все возможные разумные и законные усилия для доведения до сведения требований антикоррупционного законодательства и внутренних документов в сфере коррупционных действий и противодействия коррупции, независимо от размера и формы таких нарушений, для привлечения их к ответственности быстро и безотлагательно.

5.5 Отказ от мер реагирования:

5.5.1 Университет гарантирует, что работники/должностные лица университета, отказавшиеся от совершения коррупционных правонарушений, не будут привлечены к дисциплинарной ответственности;

5.5.2 Университету, если такое подозрение не подтвердится, работникам, честно сообщившим о предполагаемых фактах коррупционных правонарушений, совершенных другим работником/должностным лицом Университета/должностным лицом Университета своевременное обнаружение и пресечение мер в отношении лиц не допускается и не стремится;

5.5.3 Настоящая Политика является ключевым звеном в системе продвижения этических норм и принципов в университете и призывает к взаимоотношениям с коллегами и внешними заинтересованными сторонами на основе честности и доверия, стремясь избежать действий, которые могут нанести вред как репутации, так и среде университета.

5.6. Каналы связи:

5.6.1. В целях поддержания высокого уровня доверия к Университету, в Университете функционируют каналы связи с целью предупреждения и пресечения случаев мошенничества и коррупции, по которым кому-либо известно о хищениях/вымогательствах, мошенничестве, взяточничестве, коммерческих закупках, конфликте интересов, коррупции о иных проявлениях коррупции и нарушении Политики можно сообщать в удобной форме;

5.6.2. Каждая заявка тщательно рассматривается, результаты рассмотрения заявки доводятся до сведения ответственных лиц Университета, в случае наличия оснований проводится соответствующая экспертиза в соответствии с внутренними документами и процедурами Университета;

5.6.3. Каналы связи размещаются на официальном сайте Университета, в других общественных местах.

## **6. Оценка коррупционных рисков**

6.1 Университет проводит оценку коррупционных рисков для определения конкретных бизнес-процессов, наиболее подверженных коррупционным правонарушениям со стороны работников, должностных лиц университета, контрагентов и иных третьих лиц, сотрудничающих с университетом.

6.2 При проведении внутреннего анализа коррупционных рисков необходимо взять на себя ведущую роль:

6.2.1. Конституцию Республики Казахстан;

6.2.2. Закон Республики Казахстан «О противодействии коррупции»;

6.2.3. Примерные принципы внутреннего анализа коррупционных рисков;

6.2.4. Иные правовые акты.

6.3. Этапы внутреннего анализа коррупционных рисков:

6.3.1. Сбор и обобщение информации об объекте анализа;

6.3.2. Анализ наличия коррупционных рисков правовых актов и внутренних документов, регламентирующих деятельность аналитического объекта, его организационно-управленческую деятельность;

6.3.3. Подготовка и подписание аналитической справки.

	<b>Шымкентский университет</b>	
	<b>Система менеджмента качества</b>	Стр. 8 из 10
<b>Политика по противодействию коррупции</b>		

## **7. Ответственность за несоблюдение политики**

7.1. Ответственность за соблюдение требований настоящей Политики возлагается на каждого работника/должностное лицо университета, независимо от занимаемой должности.

7.2. Коррупционные правонарушения и/или акты мошенничества со стороны работника/должностного лица Университета признаются грубым нарушением трудовых обязанностей, за которое работник/должностное лицо Университета вправе привлечь к дисциплинарной ответственности, в том числе за нарушение трудового договора в порядке, установленном действующим законодательством Республики Казахстан.

7.3. По вышеуказанным фактам материалы служебного расследования передаются в правоохранительные органы с заявлением о привлечении виновных лиц к административной или уголовной ответственности.

7.4. В случае причинения вреда и ущерба Университету, Университет оставляет за собой право подать гражданский иск против лица, совершившего коррупционные правонарушения и/или акты мошенничества.

## **8. Утверждение, утверждение и вступление в силу**

8.1. Утверждение настоящей политики производится Наблюдательным советом Университета, Департаментом управления персоналом, юристами, преподавателями «На листе ознокомления» (Приложение А)

8.2. Политика переводится на русский и английский языки для дальнейшего размещения на официальном сайте Университета.

8.3. Политика, которую разработчик подписал и с которой согласен, будет представлена на утверждение разработчику.

8.4. Датой введения политики является дата утверждения/утверждения политики. Политика вступает в силу с момента утверждения.

8.5. Утвержденная Политика оформляется на бумажном носителе и в электронном виде для хранения.

8.6. Подразделениям по обеспечению доступности предоставляются копии Политики путем размещения их на официальном сайте Университета.

## **9. Сохраните**

9.1. После размещения электронной версии настоящей Политики на официальном сайте университета, исполнители ознакомятся с ней и подпишут ознакомительную страницу (Приложение А). Начальник отдела и/или начальник отдела несут ответственность за ознакомление с политикой сотрудников в отделах и отделах.

9.2. Руководитель отдела несет ответственность за обращение, регистрацию, несанкционированное использование и хранение копий документа.

9.3. Полная версия документа хранится в электронном формате, а титульный лист и лист ознакомления распечатываются.

## **10. Внесите изменения в политику**

10.1. Настоящая Политика может быть пересмотрена в случае изменения законодательства или в соответствии с необходимостью.

10.2. Если в результате изменений в законодательстве Республики Казахстан или Уставе Университета определенные правила политики противоречат им, необходимо руководствоваться нормами законодательства Республики Казахстан или Уставом Университета до внесения соответствующих изменений и дополнений в политику.

10.3. Внесение изменений в первоначальную политику осуществляется разработчиком. Обновленная версия должна быть размещена на официальном сайте вуза не более чем за 5 дней.



Приложение А

(обязательно)

Страница ознакомления

Лауазымы	Т.А.Ж.	Күні	Қолы
Құрметтік және Әрбіре іс-әреті мониторі профессор	Самиев Ферман Ферманович	28.10.24	[Signature]
Оқулар саясат департаментінің директоры Муғалым Ф.Құрманов	Жаңабайева Самал Жаңабайева Жаңабайев Д.Ж	01.11.23 01.11.23	[Signature] [Signature]
Математика және информатика кадрларын қамтамасыз ету бөлімінің меңгерушісі	Қобаяева Замира Саматқызы	01.11.2023	[Signature]
МООКББД	Сабағалиева А.А.		[Signature]
Тіркеу ағасы	Алимағұлов А.А.	02.11.2023	[Signature]
Студенттерге қызмет көрсету орталығы	Жуар Бейбіт	02.11.2023	[Signature]
Аға қолөнершілер ӘЗК және н/с бөлімі	Қаримов С.С.	02.11.2023	[Signature]

	<b>Шымкентский университет</b>	
	<b>Система менеджмента качества</b>  <b>Политика по противодействию коррупции</b>	Стр. 10 из 10

**Приложение В  
(обязательно)**

**Лист изменений в реестре**

Нет	Уведомление об изменении No	Дата утверждения изменения	Внесены изменения в документ		
			Наименование исполнителя изменения	Дата	Подпись