

	Шымкентский университет	
	Система контроля качества Положение об организации образовательного процесса по кредитной технологии обучения	стр 1 из 16

УТВЕРЖДАЮ
 Ректор Шымкентского
 университета, д.п.н., профессор

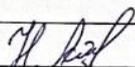
 Н.А. Сейткулов
 « 22 » _____ 2023г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО КРЕДИТНОЙ ТЕХНОЛОГИИ ОБУЧЕНИЯ

СМК ШУ ПУ 01-34-2023

должность	подпись	Ф.И.О.
согласовано:		
Проректор по академическим вопросам и стратегическому развитию		Керимбекова А.А.
Руководитель департамента стратегического развития и внутреннего обеспечения качества		Айдарова А.А.
Юрист		Асилханов Н.С

должность	подпись	Ф.И.О.
Разработано:		
Руководитель департамента по академическим вопросам		Мамбетова Л.М.

Срок действия документа: « 22 » 10 2023г. до « 22 » 10 2026г. Срок продления: « » 20 г.	Введен: № 22-2023 Дата введения: « 22 » 10 2023г.	СМК ШУ 01-34-2023 Издание 2 Регистрационный № 34 Копия № 1
--	--	---

	Шымкентский университет	
	Система менеджмента качества Положение об организации учебного процесса по кредитной технологии обучения	стр 2 из 16

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее положение определяет порядок организации образовательного процесса по кредитной технологии обучения в Шымкентском университете.

1.2 Положение является нормативным документом, формирующим академическую политику и внутреннюю систему обеспечения качества Шымкентского университета, все структурные подразделения должны соблюдать требования Положения.

2 СПРАВОЧНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

2.1 «Государственные общеобязательные стандарты высшего и послевузовского образования», утвержденные приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года № 2 (в редакции приказа от 20.02.2023 № 66) .

2.2 Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года № 152 (в редакции Приказа от 25.07.2023 № 334) «Принципы организации образовательного процесса по кредитной технологии обучения в высшие и (или) послевузовские образовательные учреждения».

2.3 Академическая политика Университета;

3 ИМЕНА, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

ШУ - Шымкентский Университет

ОКТ – кредитная технология обучения

ОП- Образовательные программы

РУП – рабочий учебный план;

ИУП – индивидуальные учебный план.

КЭД – каталог элективных дисциплин

СРСП- самостоятельная работа студентов под руководством преподавателя

1) *академическая свобода* - полномочия субъектов образовательного процесса, которые предлагаются субъектам образовательного процесса самостоятельно определять содержание образования по предметам факультативного компонента, дополнительным видам обучения, а также организовывать образовательную деятельность в целях создания условий для творческого развития учащихся, педагогов и использования инновационных технологий и методов обучения;

2) *академический период (Term) (term)* - теоретический период обучения в виде семестра;

3) *академический кредит*- унифицированная единица измерения объема научной и (или) учебной работы обучающегося и (или) преподавателя;

4) *академический календарь (Academic Calendar)*-календарь проведения учебных и контрольных мероприятий, профессиональных практик с указанием выходных дней (каникул и праздников) в течение учебного года;

5) *академический час*- единица измерения объема учебных занятий или других видов учебной работы, равная 1 академическому часу 50 минут, используется при составлении академического календаря (графика учебного процесса), расписания учебных занятий, планировании и учете пройденного учебного материала, а также при планировании педагогической нагрузки и расчете работы преподавателя;

6) *программа академической мобильности*- предназначена для продолжения образования или проведения исследований в своем вузе или другом вузе с обязательной сдачей обучающимся или преподавателям-исследователям образовательных программ, дисциплин, освоенных на определенный академический период (семестр или учебный год) в виде академических кредитов в другое высшее учебное заведение (внутри страны или за рубежом) в качестве повторных зачетов замена;

	Шымкентский университет	
	Система менеджмента качества Положение об организации учебного процесса по кредитной технологии обучения	стр 3 из 16

7) *активные раздаточные материалы (Hand-outs)* – визуально оформленные материалы (конспекты лекций, справочники, слайды, примеры, глоссарии, задания для самостоятельной работы), раздаваемые на учебных занятиях для творческого освоения студентом предмета;

8) *учебная успешность обучающихся* - знания, дела, умения и компетенции, которые обучающиеся получают в образовательном процессе и отражают уровень развития, достигнутый личностью;

9) *итоговая аттестация обучающихся (квалификационный экзамен)* – процедура, проводимая в целях определения степени освоения обучающимися объема учебных предметов и (или) модулей и других видов образовательной деятельности, предусмотренных образовательной программой в соответствии с государственным обязательный стандарт соответствующего уровня образования;

10) *академический рейтинг обучающегося (Рейтинг) (рейтинг)* - количественный показатель уровня знаний обучающегося учебных программ предметов и (или) модулей и других видов образовательной деятельности, создаваемый по результатам промежуточной аттестации;

11) *собственная работа студента (далее - СРС)* - конкретный перечень тем, предназначенных для самостоятельного изучения, обеспеченный учебно-методической литературой и рекомендациями, контролируемый в виде тестов, контрольных работ, коллоквиумов, рефератов, работ и отчетов, направленный на достижение обучения результаты работы, которую предстоит выполнить; в зависимости от категории обучающегося делится на самостоятельные работы обучающегося (далее - СРО), самостоятельные работы магистранта (далее - СРМ) и самостоятельные работы докторанта (далее - СРД); Весь объем СРО-подтверждается заданиями, требующими от обучающегося ежедневного выполнения самостоятельной работы;

12) *двойное дипломное образование* – возможность обучения по двум образовательным программам и учебным планам с целью получения двойного равноценного диплома или одного основного и второго дополнительного диплома;

13) *Европейская трансферно-кредитная система (ECTS)* – метод перевода кредитов, полученных студентом за рубежом, в кредиты, начисляемые для получения степени и накопления кредитов в рамках образовательной программы по возвращении в учебное заведение, в котором он учится;

14) *персональный учебный план* – учебный план, который обучающийся самостоятельно формирует на каждый учебный год с помощью эдвайзера на основе образовательной программы (на основе типового и плана учебной работы для организаций ТиПО) и каталога факультативных предметов и (или) модули;

15) *кредитная мобильность* - перевод студентов за границу на определенный ограниченный период обучения или стажировки с целью накопления академических кредитов в рамках продолжения обучения в университете, в котором они учатся (после этапа мобильности студенты возвращаются в университет, в котором учатся, для завершения их учеба);

16) *Программа дополнительного образования (Minor) (минор)* – совокупность предметов и (или) модулей и иных видов образовательной работы, определенных обучающимся для изучения в целях формирования дополнительных компетенций.

17) *модуль* - самостоятельный, структурированный элемент образовательной программы, заверченный с точки зрения результатов обучения, четко сформированных, знаний, дел, умений, компетенций, приобретенных обучающимися, и адекватных критериев оценки;

18) *модульное обучение* – метод организации образовательного процесса, основанный на модульной структуре образовательной программы, учебного плана и учебных предметов;

	Шымкентский университет	
	Система менеджмента качества Положение об организации учебного процесса по кредитной технологии обучения	стр 4 из 16

19) *основная образовательная программа (Major)* – образовательная программа, определяемая обучающимся в целях формирования основных компетенций;

20) *рейтингово-буквенная система оценки образовательных достижений* - система оценки уровня образовательных достижений в виде баллов, которая соответствует численному эквиваленту в буквенной системе, принятой в международной практике, и позволяет устанавливать рейтинг обучающихся;

21) *Зачисление* – порядок записи обучающихся на изучение предметов;

22) *кредитная технология обучения* - обучение на основе выбора обучающимися и самостоятельного планирования последовательности изучения предметов и (или) модулей, накапливающих академические кредиты;

23) *Самостоятельная работа обучающегося под руководством преподавателя (далее – СРСП)* – работа обучающегося под руководством преподавателя по отдельному графику в зависимости от категории обучающегося: самостоятельная работа обучающегося, проводимая по руководством преподавателя (далее - СРСП) и проводимая под руководством преподавателя делится на самостоятельную работу магистранта (далее - СРМП) и самостоятельную работу докторанта, проводимую под руководством преподавателя (далее - СРДП));

24) *постреквизиты (постреквизит)* – предметы (модули) и другие виды учебной работы, требующие знаний, дел, умений и компетенций, которые необходимо освоить после завершения изучения данного предмета;

25) *пререквизиты (пререквизит)* – предметы и (или) модули и иные виды учебной работы, состоящие из знаний, дел, умений и компетенций, необходимых для освоения изучаемого предмета;

26) *транскрипт (транскрипт) (транскрипт)* – документ, состоящий из перечня освоенных предметов и других видов учебной работы за соответствующий период обучения с указанием зачетных единиц и оценок;

27) *тьютор* – преподаватель, выполняющий функции академического консультанта, помогающий обучающемуся освоить конкретный предмет и (или) модуль;

28) *Средний балл (GPA)* - средний показатель уровня образования, достигнутого студентом за определенный период обучения по выбранной программе (отношение общего количества кредитов в численном эквиваленте промежуточных аттестационных баллов по предметам к общее количество кредитов за этот период обучения);

29) *эдвайзер (Advisor)* – преподаватель, выполняющий функцию академического наставника обучающегося по соответствующей образовательной программе, способствующий выбору траектории обучения (формированию индивидуального плана обучения) и освоению образовательных программ в период обучения ;

30) *Предметы по выбору* – это предметы, входящие в компонент высшего учебного заведения и компонент по выбору в рамках установленных академических кредитов и вводимые Университетом, которые отражают индивидуальную готовность обучающихся, учитывают особенности и потребности социально- экономическое развитие южного региона, созданы научные школы.

	Шымкентский университет	
	Система менеджмента качества Положение об организации учебного процесса по кредитной технологии обучения	стр 5 из 16

4. ОПИСАНИЕ ПРОЦЕДУРЫ

4.1 Основные задачи организации образовательного процесса с точки зрения образовательной кредитной технологии:

- 1) унификация объема знаний;
- 2) Создание условий для максимальной обучения;
- 3) усиление роли и эффективности самостоятельной работы обучающихся;
- 4) выявление учебных достижений обучающегося на основе процедур их эффективного и прозрачного контроля.

4.2 ОКТ включает:

4.2.1. академическая свобода – совокупность полномочий субъектов образовательного процесса, предоставляемых субъектам образовательного процесса для самостоятельного определения содержания образования по предметам компонента по выбору, дополнительным видам обучения и организации образовательной деятельности с целью создания условий для творческого развития обучающихся, преподавателей и применения инновационных технологий и методов обучения;

4.2.2. академический период (Term) (терм) – теоретический период обучения, в течение которого ОВПО определяет одну из двух форм, семестр и триместр;

4.2.3. академический кредит-унифицированная единица измерения объема научной и (или) учебной работы обучающегося и (или) преподавателя;

4.2.4. академический календарь (Academic Calendar) – календарь проведения учебных и контрольных мероприятий, профессиональных практик с указанием выходных дней (каникул и праздников) в течение учебного года;

4.2.5. академический час – единица измерения объема учебных занятий или других видов учебной работы, 1 академический час равен 50 минутам (в учебных заведениях для военных 1 академический час равен не менее 40 минутам), при составлении академического календаря, расписания учебных занятий, планировании и учете пройденного учебного материала, а также при планировании педагогической нагрузки и используется при расчете работы;

4.2.6. академическая мобильность – для продолжения образования или проведения исследований в своем ОВПО или другом ОВПО с обязательной сдачей обучающимся или преподавателям образовательных программ, дисциплин, освоенных на определенный академический период (семестр или учебный год) в виде академических кредитов в другое ОВПО (внутри страны или за рубежом) в качестве повторных зачетов замена;

4.2.7. активные раздаточные материалы (Hand-Outs) – наглядно оформленные материалы (тезисы лекций, ссылки, слайды, примеры, глоссарии, задания для самостоятельной работы), распространяемые на учебных занятиях для успешного творческого освоения обучающимся темы;

4.2.8. учебные достижения обучающихся – знания, умения, навыки и компетенции, приобретаемые обучающимися в процессе обучения и отражающие достигнутый уровень развития личности;

4.2.9. итоговая аттестация обучающихся (Qualification Examination) – процедура, проводимая с целью определения объема учебных дисциплин и (или) модулей и степени освоения обучающимися других видов учебной деятельности, предусмотренных

	Шымкентский университет	
	Система менеджмента качества Положение об организации учебного процесса по кредитной технологии обучения	стр 6 из 16

образовательной программой в соответствии с государственным общеобязательным стандартом высшего и послевузовского образования;

4.2.10. академический рейтинг обучающегося (Rating) (ретинг) – количественный показатель уровня освоения обучающимися учебной программы дисциплин и (или) модулей и других видов учебной деятельности, создаваемый по результатам промежуточной аттестации;

4.2.11. самостоятельная работа обучающегося (далее-СРО) – работа, выполняемая по определенному перечню тематик, направленных на достижение результатов обучения, контролируемая в виде тестовых, контрольных работ, коллоквиумов, рефератов, сочинений и отчетов, предоставленных для самостоятельного обучения, обеспеченная учебно-методической литературой и рекомендациями; в зависимости от категории обучающегося она может быть самостоятельная работа обучающегося (далее - СРО), самостоятельная работа магистранта (далее - СРМ) и самостоятельная работа докторанта (далее - СРД); Весь объем СРО подтверждается заданиями, требующими от обучающегося ежедневной самостоятельной работы;

4.2.12. двудипломное образование – возможность обучения по двум образовательным программам и учебным планам с целью получения двудипломного диплома или одного основного и второго дополнительного диплома;

4.2.13. Европейская система трансферта (перевода) и сбора кредитов (ECTS) – способ перевода кредитов, полученных обучающимся за рубежом, в кредиты, начисляемые для получения степени по возвращении в организацию образования, в которой он обучается, а также для накопления кредитов в рамках образовательной программы;

4.2.14. индивидуальный учебный план – учебный план, формируемый обучающимся самостоятельно на каждый учебный год с помощью эдвайзера на основе образовательной программы и каталога элективных дисциплин и (или) модулей;

4.2.15. кредитная мобильность – перемещение обучающихся за границу на определенный ограниченный период обучения или стажировки в рамках продолжения обучения в ОВПО, в котором они обучаются, – с целью накопления академических кредитов (после фазы мобильности обучающиеся возвращаются в организацию образования, в которой они обучаются, для завершения обучения);

4.2.16. программа дополнительного образования (Міпог) (минор) – совокупность дисциплин и (или) модулей и других видов учебной работы, определенных обучающимся для обучения с целью формирования дополнительных компетенций.

4.2.17 модуль модульмодуль – самостоятельный, заверченный с точки зрения результатов обучения структурному элементу образовательной программы, четко сформированный, обладающий знаниями, умениями, навыками, компетенциями и адекватными критериями оценивания; самостоятельный, заверченный с точки зрения результатов обучения структурному элементу образовательной программы, четко сформированный, обладающий знаниями, умениями, навыками, компетенциями и адекватными критериями оценивания; самостоятельный, заверченный с точки зрения результатов обучения структурному элементу образовательной программы, четко сформированный, обладающий знаниями, умениями, навыками, компетенциями и адекватными критериями оценивания;

	Шымкентский университет	
	Система менеджмента качества Положение об организации учебного процесса по кредитной технологии обучения	стр 7 из 16

4.2.18. модульное обучение – способ организации учебного процесса на основе модульной структуры образовательной программы, учебного плана и учебных дисциплин;

4.2.19. основная образовательная программа (Major) (мажор) – образовательная программа, определенная обучающимся с целью формирования основных компетенций;

4.2.20. балльная рейтинговая буквенная система оценки учебных достижений – система оценки уровня учебных достижений в виде баллов, соответствующая цифровому эквиваленту принятой в международной практике буквенной системе и позволяющая установить рейтинг обучающихся;

4.2.21. запись на учебную дисциплину (Enrollment) – процедура регистрации обучающихся на учебные дисциплины;

4.2.22. кредитная технология обучения – обучение на основе выбора и самостоятельного планирования обучающимися последовательности изучения дисциплин и (или) модулей с накоплением академических кредитов;

4.2.23. самостоятельная работа обучающегося под руководством преподавателя (далее – СРСП) – проводится по индивидуальному графику, определяемому ОВПО или преподавателем; в зависимости от категории обучающегося это: самостоятельная работа обучающегося под руководством преподавателя (далее – СРСП) и самостоятельная работа магистранта под руководством преподавателя (далее – СРСМ) и самостоятельная работа преподавателя самостоятельная работа докторанта, проводимая под руководством (далее-СРД)

4.2.24. постреквизиты (Postrequisite) (постреквизит) – дисциплины (модули) и другие виды учебной работы, для изучения которых требуются знания, умения, навыки и компетенции, осваиваемые по окончании изучения данной дисциплины;

4.2.25 пререквизиты (Prerequisite) (пререквизит) – дисциплины и (или) модули и другие виды учебной работы, состоящие из знаний, умений, навыков и компетенций, необходимых для освоения изучаемой дисциплины;

4.2.26. транскрипт (Transcript) (транскрипт) – документ, состоящий из перечня освоенных дисциплин и других видов учебной работы за соответствующий период обучения с указанием кредитов и оценок;

4.2.27. тьютор – преподаватель, исполняющий роль академического консультанта, который помогает обучающемуся освоить конкретную дисциплину и (или) модуль;

24.2.28. средний балл успеваемости (Grade Point Average-GPA) – средневзвешенная оценка уровня образования, достигнутого обучающимся за определенный период обучения по выбранной программе (отношение общей суммы кредитов в цифровом эквиваленте баллов оценок промежуточной аттестации по предметам к общему количеству кредитов за данный период обучения);

4.2.29. эдвайзер (Advisor) – преподаватель, выполняющий функции академического наставника обучающегося по соответствующей образовательной программе, способствующий выбору траектории обучения (формированию индивидуального учебного плана) и освоению образовательных программ в период обучения;

4.2.30. элективные дисциплины – учебные дисциплины, входящие в компонент высшего учебного заведения и компонент по выбору в рамках установленных академических кредитов и вводимые организацией образования, отражающие индивидуальную подготовку обучающихся,

	Шымкентский университет	
	Система менеджмента качества Положение об организации учебного процесса по кредитной технологии обучения	стр 8 из 16

учитывающие особенности и потребности социально-экономического развития конкретного региона, сформированные научные школы;

4.3 Порядок организации учебного процесса по ОКТ в университете

4.3.1 Образовательные программы и учебные планы при ОКТ

Учебные планы разрабатываются в двух формах:

- 1) индивидуальные учебные планы (далее-ИУП);
- 2) рабочие учебные планы (далее - РУП).

4.3.2. В университете разрабатывают каталог элективных дисциплин (далее - КЭД) по каждой образовательной программе.

КЭД обеспечивает обучающихся возможностью альтернативного выбора элективных учебных предметов для построения индивидуальной образовательной траектории.

4.3.3 В университете на основе образовательной программы и ОП обучающиеся с помощью эдвайзеров разрабатывают ИУП.

ИУП определяет индивидуальную образовательную траекторию каждого обучающегося отдельно. В ИУП входят дисциплины и виды учебной деятельности (практика, научно-исследовательская / экспериментально-исследовательская работа, формы итоговой аттестации) обязательного компонента (ОК), вузовского компонента (ВК) и компонента по выбору (КВ).

4.3.4 Обучающийся по образовательным программам с сокращенным сроком на базе технического и профессионального или послесреднего или высшего образования:

1) формирует свой индивидуальный учебный план в зависимости от достигнутых результатов обучения, пререквизитов, освоенных на предыдущем уровне знаний, которые в обязательном порядке пересчитываются университетом и включаются в его транскрипт;

2) Университет владеет индивидуальным сроком обучения и объемом образовательной программы, определяемым им самостоятельно на основе действующей образовательной программы.

4.3.5. Форма, порядок составления и утверждения КЭД, ИУП, РУП определяются университетом самостоятельно.

4.3.6. При организации учебного процесса по кредитной технологии обучения объем каждой учебной дисциплины составляет целое количество академических кредитов. При этом, определяется объемом не менее 5 академических кредитов. Допускается оценка дисциплины с 3-4 академическими кредитами.

В университете в области культуры и искусства допускается оценка дисциплины с 2 академическими кредитами.

4.3.7. Каждый учебный предмет, за исключением физической культуры, языков, состоит из одного наименования, которое не повторяется.

В университете в области культуры и искусства допускается освоение дисциплин в течение нескольких академических периодов.

4.3.8 Содержание учебных дисциплин определяется типовыми учебными планами и (или) рабочими учебными программами (силлабусами).

4.3.9 Типовые учебные программы (далее - ТУП) разрабатываются в бакалавриате по дисциплинам обязательного компонента цикла ОК в соответствии с подпунктом 13) пункта 15 Положения.

	Шымкентский университет	
	Система менеджмента качества Положение об организации учебного процесса по кредитной технологии обучения	стр 9 из 16

4.3.10 Рабочие учебные программы (силлабусы) разрабатываются университетом самостоятельно по всем дисциплинам образовательной программы.

Форма, структура, порядок разработки и утверждения рабочих учебных программ (силлабусов) определяются университетом самостоятельно.

4.3.11 Объем одного модуля определяется организацией образования самостоятельно и состоит из двух и более учебных предметов или сочетания одного и более предметов с другими видами учебной работы.

4.3.12 Профессиональные практики, итоговая аттестация включаются в соответствующие модули образовательной программы. При этом каждый вид профессиональной практики может быть отнесен к разным модулям.

4.4 Учебный процесс по ОКТ

4.4.1. Организация учебного процесса в рамках одного учебного года осуществляется на основе академического календаря, утверждаемого решением Ученого совета.

В Академическом календаре отражаются периоды проведения учебных занятий, промежуточной и итоговой аттестации, профессиональных практик и других видов учебной работы в течение учебного года, выходные дни (каникулы и праздники).

4.4.2. каждый академический период завершается периодом промежуточной аттестации обучающихся.

4.4.3. каникулы предоставляются обучающимся не менее 2 раз в течение учебного года, общая продолжительность отпуска должна составлять не менее 7 недель, за исключением выпускного курса.

4.4.4. профессиональная практика является обязательным видом учебной работы обучающегося.

Основными видами профессиональной практики являются учебная, педагогическая, производственная, Преддипломная и исследовательская практики.

При организации учебного процесса допускается введение профессиональной практики отдельно от академического периода, а также параллельно с академическим периодом.

Результаты профессиональной практики учитываются при составлении итогов промежуточной аттестации.

Продолжительность практики определяется неделями в зависимости от нормативного рабочего времени обучающегося на практике в течение недели, равной 30 часам (6 часов в день при 5-дневной рабочей неделе).

Виды практики определяются самостоятельно филиалами иностранного университета и (или) иностранного университета, созданными на территории Республики Казахстан по решению правительства и Университета, установившими по решению правительства международное стратегическое партнерство.

4.4.5. Обучающиеся могут получить дополнительное образование, устранить академическую задолженность или расхождения в учебных планах, изучать предметы в других образовательных организациях и приобретать зачетные единицы, проходить обязательную перепроверку в высшем и (или) послевузовском учебном заведении, в котором они учатся, повышать средний балл. балла (GPA), допускается поступление на летний семестр продолжительностью не менее 6 недель для удовлетворения потребностей освоения

	Шымкентский университет	
	Система менеджмента качества Положение об организации учебного процесса по кредитной технологии обучения	стр 10 из 16

комбинированной или дополнительной образовательной программы, в том числе образовательной программы в рамках двухдипломного образования (кроме аспирантуры).

4.4.6. При планировании объема учебной работы предполагается, что один академический кредит равен 30 академическим часам по всем ее видам. Один академический час равен 50 минутам для всех видов учебной работы.

4.4.7. Работоспособность одного казахстанского академического кредита (30 академических часов) соответствует 1 кредиту ECTS (25-30 академических часов).

4.4.8. В кредитной технологии обучения самостоятельная работа обучающегося делится на две части: самостоятельную работу под руководством преподавателя (СРСП) и полностью самостоятельно выполняемую работу.

Вся сфера применения СРО подтверждается заданиями, требующими от обучающегося ежедневной самостоятельной работы.

4.4.9. Вуз самостоятельно определяет соотношение времени между контактной работой студента и преподавателя и лимит времени на все виды образовательной деятельности. При этом объем аудиторной работы составляет не менее тридцати процентов от объема каждого предмета.

При изучении предметов с использованием дистанционного обучения планируется перевести на дистанционное обучение не более двадцати процентов от общего объема каждого предмета, за исключением предметов, освоение которых планируется с использованием массовых открытых онлайн-курсов.

Доля синхронных уроков при онлайн-обучении составляет не менее двадцати процентов от общего объема каждого предмета, за исключением предметов, освоение которых планируется с помощью массовых открытых онлайн-курсов.

4.4.10. Планирование теоретической подготовки и промежуточной аттестации осуществляется при единой сумме кредитов, то есть общее количество кредитов по каждому предмету складывается из его обучения, а также подготовки к этому предмету и прохождения формы промежуточной аттестации.

4.4.11. Каждый предмет преподается в течение одного академического периода и заканчивается выпускным экзаменом.

4.4.12. Планирование педагогической нагрузки ППС осуществляется с учетом академических часов и (или) кредитов. При этом педагогическая нагрузка на аудиторных занятиях рассчитывается по норме, согласно которой 1 академический час равен 50 минутам. Педагогическая нагрузка по остальным видам воспитательной работы рассчитывается на основании норм, устанавливаемых вузом самостоятельно.

4.4.13. Академические лекции и группы формируются по принципу достижения достаточного количества обучающихся по данному предмету и данному преподавателю студентов и достаточного уровня их рентабельности.

Академический лек и состав группы определяются вузом самостоятельно.

4.4.14. Зачисление студентов на учебные предметы организует Регистратор. При этом для проведения организационно-методической и консультативной работы со студентами привлекаются службы сопровождения студентов и эдвайзеры.

	Шымкентский университет	
	Система менеджмента качества Положение об организации учебного процесса по кредитной технологии обучения	стр 11 из 16

4.4.15. При определении индивидуальной траектории обучения обучающегося в рамках компонента «ВУЗ» и компонента отбора:

- 1) предметы основной образовательной программы;
- 2) выбирает предметы по программе дополнительного образования (при ее наличии).

4.4.16. Выбор и освоение предметов по программе основного образования осуществляется с учетом наличия пререквизитов. Подбор и освоение предметов по программе дополнительного образования осуществляется в целях получения дополнительных компетенций по программам смешанного и профессионального образования, а также для удовлетворения индивидуальных потребностей обучающегося.

4.4.17. Вуз самостоятельно определяет количество предметов, которые будут выбраны для программы дополнительного образования. При этом предметы программы дополнительного образования изучаются обучающимися в рамках предметов ВК и (или) КВ, и их сумма включается в общий объем академических кредитов, необходимых для присуждения соответствующих дисциплин. степень или квалификация по основной программе образования.

4.4.18. В процессе зачисления на учебные предметы обучающийся формирует свои ИУП. При этом они:

- 1) знакомится с правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения;
- 2) соблюдает установленные сроки регистрации учебных дисциплин и внесения изменений в ИУП;
- 3) на дисциплины с учетом освоенных пререквизитов.

4.4.19. Учебные достижения (знания, умения, навыки и компетенции) обучающихся по 100-балльной шкале, соответствующей принятой в международной практике буквенной системе с цифровым эквивалентом и оценкам в традиционной системе (с уменьшением положительных оценок с "А" до "D" и "неудовлетворительно" - "FX", "F") оценивается баллами.

В случае получения оценки "неудовлетворительно", соответствующей отметке "FX", обучающийся имеет возможность пересдать итоговый контроль (экзамен) по дисциплине/модулю не более одного раза без повторного прохождения программы учебной дисциплины/модуля в соответствии с академическим календарем ОВПО.

В случае получения оценки "неудовлетворительно", соответствующей отметке "F", обучающийся переписывается на данный учебный предмет/модуль, посещает все виды учебных занятий, выполняет все виды учебной работы в соответствии с программой и повторно сдает итоговый контроль (экзамен).

4.4.20. В целях повышения качества реализации образовательной программы и обеспечения объективности оценки учебных достижений обучающихся по дисциплине/модулю выделяются процессы обучения и итогового контроля.

4.4.21. Офис регистратора проводит постоянный мониторинг и анализ результатов промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с графиком оценки согласно приложению 2 к настоящему приказу, который отражает фактическое процентное распределение абсолютных оценок выше уровня прохождения в группах обучающихся.

	Шымкентский университет	
	Система менеджмента качества Положение об организации учебного процесса по кредитной технологии обучения	стр 12 из 16

4.4.22. Предоставление обучающемуся академических кредитов по учебным дисциплинам (модулям) и другим видам учебной работы, а также по окончании изучения образовательной программы осуществляется при положительной оценке достигнутых ими результатов обучения.

4.4.23. Результаты обучения и положительные оценки, достигнутые обучающимся на предыдущих уровнях обучения и в других организациях формального и неформального образования, ОВПО признает самостоятельно путем пересчета академических кредитов.

4.4.24. Результаты обучения, достигнутые при переводе, восстановлении, положительные оценки обучающегося признаются путем перевода академических кредитов из одной образовательной программы в другую, из одного университета в другой.

4.4.25. Все академические кредиты и результаты обучения, полученные обучающимся в формальном и неформальном образовании, собираются на протяжении всей жизни и пересчитываются университетом самостоятельно.

4.5 Организация академической мобильности обучающихся, в том числе международной кредитной мобильности

4.5.1. Для обеспечения академической мобильности обучающиеся изучают отдельные дисциплины в другом университете, в том числе за рубежом.

При этом между университетом заключается двусторонний договор.

4.5.2. В целях получения выгоды от разнообразных образовательных практик в других организациях образования из "окон мобильности" определяются временные ограничения, учебные дисциплины и объемы кредитов, которые обучающийся осваивает в другом университете.

4.5.3. Порядок организации и отбор академической мобильности обучающихся осуществляется университетом самостоятельно.

При этом допуск к участию в академической мобильности в рамках программ, финансируемых на уровне государства, осуществляется в рамках правил допуска за рубеж, в том числе на обучение в рамках академической мобильности, утвержденных приказом министра образования и науки Республики Казахстан от 19 ноября 2008 года № 613 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 5499).

4.5.4. Для участия в международной кредитной мобильности принимающая организация образования должна знать иностранный язык на предусмотренном ею уровне.

4.5.5. Итоговым документом, подтверждающим обучение обучающегося по программе мобильности, является транскрипт или его эквивалент в стране пребывания.

В транскрипт включаются сведения о программе обучения: названия дисциплин (модулей), оценки, количество освоенных академических кредитов.

4.5.6. Результаты обучения, освоенные обучающимся в полном объеме в рамках академической мобильности и подтвержденные транскриптом, пересчитываются университетом в обязательном порядке.

4.6 Порядок разработки и реализации двухдипломных образовательных программ и совместных образовательных программ

4.6.1. Программы с двумя дипломами-это программы, основанные на сравнении и синхронизации образовательных программ партнерских организаций высшего и (или) послевузовского образования и характеризующиеся принятием сторонами общих обязательств

	Шымкентский университет	
	Система менеджмента качества Положение об организации учебного процесса по кредитной технологии обучения	стр 13 из 16

по таким вопросам, как определение цели и содержания программы, присвоение степени или присуждаемые квалификации.

4.6.2. Программы двудипломного образования разрабатываются на основе соглашения между двумя университетами-партнерами.

При этом обязательными условиями реализации двудипломных образовательных программ являются:

- 1) разработка и утверждение согласованных образовательных программ;
- 2) освоение обучающимся, включенным в двудипломное образование, части образовательной программы университетом-партнером;
- 3) обязательное признание и автоматический пересчет этапов и результатов обучения на основе договоренностей, общих принципов и стандартов обеспечения качества;
- 4) вовлечение преподавателей в двудипломную программу, совместная разработка образовательных программ, участие в учебной, общепринятой и аттестационной комиссиях;
- 5) обучающимся, полностью освоившим программу двудипломного образования, присваивается степень ОВПО каждого партнера либо одна объединенная степень на основе договоренностей.

4.6.3. Включение обучающегося в программу двудипломного образования осуществляется на основании его заявления и в соответствии с соглашением (договором), заключенным с университетом-партнером.

Обучающиеся проходят процедуры приема в университет-партнер.

4.6.4. Иностранные обучающиеся, включенные в программу двудипломного образования, проходят аналогичную процедуру зачисления в общий контингент обучающихся с особым знаком "добавленное образование" и указанием периода, срока обучения, количества дисциплин и объема освоенных кредитов.

4.6.5. Индивидуальный учебный план обучающегося включает перечень учебных дисциплин, их трудоемкость (в виде кредитов и часов), распределение по семестрам, осваиваемым организациям высшего и (или) послевузовского образования, порядок перерасчета.

4.6.6. Образовательная программа двудипломного образования учитывает требования государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования Республики Казахстан и требования университета-партнера.

Перечень дисциплин образовательных программ обеих сторон учитывается при составлении индивидуального учебного плана обучающегося. Кроме того, обучающийся проходит все виды практики и итоговую аттестацию в полном объеме.

4.6.7. При обучении по программам двудипломного образования могут использоваться различные технологии обучения через дистанционное обучение.

4.6.8. В конце каждого учебного года сотрудник ОВПО, реализующий соответствующий программный модуль, выдает обучающемуся транскрипт.

4.6.9. После завершения обучения и выполнения всех требований по каждой из программ обучающемуся выдаются два диплома установленного образца о присуждении академической степени и два транскрипта или один объединенный диплом на основе договоренности.

	Шымкентский университет	
	Система менеджмента качества Положение об организации учебного процесса по кредитной технологии обучения	стр 14 из 16

Приложение 1

Таблица распределения оценок для руководства

Оценки, применяемые ОВПО (положительная оценка от максимальной до минимальной оценки)	Количество положительных оценок референтной группы	Процент от каждой цены по отношению к общему количеству положительных оценок	Совокупный процент положительных оценок
10	50	5%	5%
9	100	10%	15%
8	350	35%	50%
7	300	30%	80%
6	200	20%	100%
Заключение	1000	100%	-

Приложение 2

**Буквенная система оценки учебных достижений обучающихся по четырехбалльной
системе в соответствии с цифровым эквивалентом**

Оценка по буквенной системе	Числовой эквивалент баллов	Процентное содержание	Оценка по традиционной системе
A	4,0	95-100	Отлично
A-	3,67	90-94	
B+	3,33	85-89	Хорошо
B	3,0	80-84	
B-	2,67	75-79	
C+	2,33	70-74	
C	2,0	65-69	Удовлетворительно
C-	1,67	60-64	
D+	1,33	55-59	
D	1,0	50-54	
FX	0,5	25-49	Неудовлетворительно
F	0	0-24	

